Дальнейшая процедура внутреннего финансового контроля строиться на выявлении и формировании круга вопросов, которые необходимо решить в процессе создания службы контроля. Перечень вопросов, в отношении которых планируется осуществить контрольные действия можно представить в виде блоков:

• вопросы связанные с использованием бюджетных средств,

вопросы соблюдения процедур обоснования закупо • к, нормирования закупок и формирования начальной цены контрактов,

• вопросы достоверности отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ (подпрограмм) и государственных (муниципальных),

• вопросы проверки правильности ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и достоверности бюджетной (бухгалтерской) отчетности,

• вопросы контроля за соблюдением условий предоставления средств из бюджета,

• другие.

В соответствии с данными вопросами необходимо сформировать цели внутреннего финансового контроля и определить его функции, основными из которых являются функции:

• формирования структурных единиц отдела, специализированных на выполнении определенных функций;

• разработка единых правил и стандартов контрольной деятельности;

• разработка должностных инструкций контролеров;

• разработка положений о службе внутреннего финансового контроля;

• формирование показателей и индикаторов деятельности субъектов;

• объединение однотипных функций в группы.

В результате реализации функций будут сформированы службы внутреннего финансового контроля в бюджетных, автономных и казенных учреждениях. В следствие того, что получение бюджетных средств в данных учреждениях различны, то и их функции будут отличаться.

Таким образом, процесс создания структуры внутреннего финансового контроля в государственных (муниципальных) учреждениях позволит создать систему контрольных органов, где будет обеспечиваться улучшение качества предварительного и текущего контроля. Контролера в такой среде необходимо будет обеспечить информационной базой и модифицированным нормативным регулированием.

Исходя из проведенного выше анализа современного состояния финансовой контрольной деятельности государственных (муниципальных) учреждений, можно сделать вывод о том, что в данной сфере необходимо создать условия и стимулы для сокращения внутренних издержек учреждений и привлечения (легализации) ими внебюджетных источников финансового обеспечения, повышения эффективности и открытости их деятельности, а также возможности и стимулы для органов исполнительной власти по оптимизации подведомственной сети.

Список литературы

1. Федеральный закон от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

2. Распоряжение Правительства РФ от 26 ноября 2012 г. №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы».

3. Постановление Правительства РФ от 30 марта 2013 г. №286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги».

4. Приказ МИНФИН России 29.08.2013г. № 228 «Об утверждении Концепции реформирования системы бюджетных платежей на период до 2017 года».

5. Грезина М.А., Колчина О.А., Ракитина М.С. Анализ концептуальных подходов и формирование критериев оценки уровня развития бюджетного сектора на основе факторного анализа // Известия Южного федерального университета. Технические науки. 2013. № 6. С. 91-101.

6. Колчина О.А., Грезина М.А., Ракитина М.С. Направления реформирования бюджетного сектора в системе социально-экономического развития региона // Известия Южного федерального университета. Технические науки. 2013. № 6. С. 41-47.

7. Лисин Н.В., Рудник Б.Л. Реформа бюджетного сектора: проблемы, риски и перспективы // Вопросы государственного и муниципального управления. 2012. №2. С. 60-77.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Задоркина О.М.

Южный Федеральный Университет, Таганрог, Россия

Проблема постановки системы бюджетирования в управлении муниципальными финансами актуальна в связи с необходимостью получать постоянную объективную информацию о денежных потоках, повысить финансовую дисциплину и ответственность каждого подразделения, выполнить финансовые показатели в разрезе каждого финансового центра, сбалансировать местный бюджет для покрытия необходимых и обоснованных расходов. Бюджетирование включает многовариантный анализ финансовых последствий реализации намеченных планов, предусматривает анализ различных сценариев изменения финансового состояния, оценки финансовой устойчивости в изменяющихся условиях социально-экономической среды [1, 6].

Вопросы эффективного управления расходами бюджета стали более актуальными в связи с обретением самостоятельности муниципальными бюджетами. Ранее, находясь на сметном финансировании, органы власти муниципального образования имели слабое влияние на выбор направлений расходования бюджетных средств, поскольку они определялись бюджетной росписью, формируемой финансовым органом субъекта РФ [3]. На современном этапе в соответствии с положениями №131-ФЗ самостоятельная реализация муниципальными образованиями собственных полномочий приводит к необходимости самостоятельного определения направлений расходования и объёмов бюджетных средств. В связи с чем, корпорацией «ПАРУС» разработан программно-методическое комплекс для органов местного самоуправления «Управление бюджетным процессом муниципального образования» [2, 5].

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса при формировании и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием оптимального объема средств. Важной задачей является информационное обеспечение учета объектов и субъектов - источников расходных обязательств бюджета муниципального образования. Отсутствие достоверной оценки объёма бюджетных средств, необходимых для выполнения собственных полномочий на этапе бюджетного планирования, будет приводить к их дальнейшему неоптимальному расходованию [7].

На практике учет объектов муниципальной собственности реализуется в рамках информационной подсистемы «Управление муниципальным имуществом», а учет населения по социальным категориям - в рамках подсистемы «Территориальный и похозяйственный учет» [4]. Реестр расходных обязательств

ведется в модуле «Бюджетный учет для финансовых органов муниципальных образований», входящем в состав программно-методического комплекса «Управление бюджетным процессом муниципального образования». В данном модуле реестр расходных обязательств связан с показателями муниципального бюджета, что позволяет финансовому органу муниципального образования оптимизировать расходы на ранних стадиях бюджетного процесса.

Список литературы

1. Саак А.Э., Тюшняков В.Н. Применение технологий электронного правительства в системе государственного и муниципального управления. Известия Южного федерального университета. Технические науки. - 2010. - Т. 103. - № 2.
2. Саак А.Э., Тюшняков В.Н. Применение информационных технологий бюджетирования в муниципальном управлении. Известия Южного федерального университета. Технические науки. 2012. Т. 126. № 1.
3. Тюшняков В.Н. Повышение качества управленческих решений в системе органов власти и управления на основе применения информационно-коммуникационных технологий. Известия Южного федерального университета. Технические науки. - 2007. - Т. 74. - №2.
4. Тюшняков В.Н. Технологии межведомственного электронного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении. Известия Южного федерального университета. Технические науки. - 2012. - Т. 133. - № 8.
5. Тюшняков В.Н., Тюшнякова И.А. Информационные технологии межведомственного электронного взаимодействия в органах власти и управления. Сборник научных трудов Sworld по материалам международной научно-практической конференции. - 2012.- Т. 16. - № 4.
6. Шаховская Л.С., Хохлов В.В. Бюджетирование: теория и практика. Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2009. -400 с.
7. Эффективное бюджетирование и управление финансами URL: http://www.npo-comp.ru/erp/3163248_p.aspx/ (дата обращения 12.12.2013).

АНАЛИЗ ТРЕБОВАНИЙ К ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Ищенко А.В.

Южный Федеральный Университет, Таганрог, Россия

Мировой опыт показывает, что одним из способов упрощения процедур получения государственных услуг является создание центров предоставления услуг по принципу «одного окна». Такие центры зарекомендовали себя как успешная модель взаимодействия государства и граждан при предоставлении государственных и муниципальных услуг в ряде зарубежных государств: Германия, Канада, Бразилия, Португалия, Индия, Греция и др. Опыт этих стран позволяет оценить оптимальные пути безболезненного перехода от бюрократии к «сервисному» государству.

Сегодня основным инструментом обеспечения прозрачности и повышения качества предоставления услуг гражданам и организациям в России являются многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ). Деятельность МФЦ основана на современных технологиях управления, обеспечивающих эффективное межведомственное взаимодействие и постоянный контакт с заявителем. Работа этих центров организуется в соответствии с утвержденными административными регламентами предоставления услуг, что позволяет оптимизировать каждую процедуру при оказании услуги, определить ответственных и максимально ограничить контакты заявителей с представителями органов власти, снижая тем самым коррупционный потенциал.

Информационная система МФЦ обеспечивает поддержку его деятельности по следующим направлениям:

а) информационно-справочное обеспечение деятельности центра путем:

размещения в открытом доступе с использованием ресурсов сети Интернет и информационных киосков сведений о предоставляемых государственных и муниципальных услугах, включая информацию о порядке предоставления таких услуг и формы необходимых документов;

обеспечения заявителей информацией о событиях и фактах, связанных с ходом (стадией, этапом) предоставления государственных и муниципальных услуг посредством размещения указанной информации в информационных киосках и сети Интернет, включая региональный портал государственных услуг;

б) автоматизация документационного обеспечения деятельности МФЦ путем:

регистрации и хранения обращений заявителей, электронных образцов документов, предоставляемых в центр для получения государственных (муниципальных) услуг, в том числе дистанционно с использованием регионального портала государственных услуг;

организации и управления потоками документов на бумажном носителе и в электронном виде;

в) построение отчетов о деятельности центра и предоставление информации на основе статистики, накапливаемой системой.

Применяемые при создании информационной системы центра форматы данных, протоколы передачи данных, регламенты, требования и инструкции являются доступными и документированными в виде, достаточном для их независимого (без обращения к разработчику) использования третьими сторонами. Они должны иметь открытую структуру и открытый исходный код.

Список литературы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». URL: http://www.rg.ru/2010/07/30/gosusl-dok.html (дата обращения 25.12.2012).
2. Саак А.Э., Тюшняков В.Н. Региональная система межведомственного электронного взаимодействия как основа предоставления государственных и муниципальных услуг. Известия ЮФУ. Технические науки. 2013, № 6 (143). - С. 145 - 153.
3. Тюшняков В.Н. Формирование системы электронного правительства на основе применения информационно-коммуникационных технологий в органах власти и управления. Известия Южного федерального университета. Технические науки. 2010. Т. 105. № 4.
4. Тюшняков В.Н. Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров. Известия Южного федерального университета. Технические науки. 2011. Т. 124. № 11.
5. Тюшняков В.Н. Технологии межведомственного электронного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении. Известия Южного федерального университета. Технические науки. - 2012. - Т. 133. - № 8.

ИНТЕЛЕКТУАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Котлярова Д.К.

Южный Федеральный Университет, Таганрог, Россия

В течение последнего десятилетия произошла значительная информатизация всех сфер жизнедеятельности общества. Это повышает роль информации, особенно для области государственного и муниципального управления. Ведь информационные технологии дают руководителям, менеджерам, маркетологам и финансистам абсолютно новые и более действенные методы для своевременного получения, эффективной обработки и качественного анализа поступающей информации. Любое современное предприятие на сегодняшний день может просто погибнуть без информации (будь то: состояние рынка труда, отношение стоимости валют, новости о общем